

Uchwała Rady Naczelnej ZHR nr 89/2
z dnia 8 marca 2008 r.
w sprawie zmiany Regulaminu Naczelnictwa ZHR

Na podstawie § 18 ust. 3 lit. f) Statutu Rada Naczelna ZHR uchwała co następuje:

§ 1

Wprowadza się następujące zmiany do Regulaminu Naczelnictwa ZHR z dnia 14 listopada 1999 r. z późn. zm:

- §5 ust 3 zdanie drugie otrzymuje brzmienie: „Usprawiedliwienie nieobecności na zebraniu należy złożyć w formie pisemnej, telefonicznej lub e-mailowej Przewodniczącemu do momentu rozpoczęcia zebrania.”
- W §10 dodaje się ust. 3 (wcześniej skreślony) w następującym brzmieniu:
„3. Zasady głosowania internetowego:
 - a) Głosowania internetowe zarządza Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Naczelnictwa.
 - b) Głosowanie może być zarządzane tylko w sprawach, które z powodu pilności nie mogą być uchwalone na najbliższym planowanym spotkaniu Naczelnictwa.
 - c) Głosowanie powinno być poprzedzone dyskusją nad propozycją uchwały na forum.zhr.pl w dziale naczelnictwo. Decyzję o czasie trwania dyskusji podejmuje Przewodniczący w porozumieniu z osobą wnioskującą. W sytuacjach wyjątkowych Przewodniczący może podjąć decyzję o zaniechaniu dyskusji.
 - d) Głosowanie odbywa się nad konkretną propozycją uchwały spisaną w formie dokumentu Word z ew. załącznikami.
 - e) Oddawanie głosu może być dokonywane w ciągu 24 godzin od momentu ogłoszenia głosowania.
 - f) Głosowania internetowe i podjęte uchwały są dopisywane do protokołu z ostatniego spotkania Naczelnictwa z zaznaczeniem, że jest to uchwała internetowa podjęta w dniu DD.MM.RRRR – wpisuje się datę zakończenia głosowania.

- g) Do ważności głosowania niezbędne jest wyrażenie swojego głosu przez co najmniej połowę członków Naczelnictwa. Do przyjęcia uchwały niezbędna jest zwykła większość głosów ZA nad głosami PRZECIW.
- h) Każdy członek Naczelnictwa podaje do wiadomości Dyrektora Biura Naczelnictwa oraz wszystkich członków Naczelnictwa tylko 1 adres e-mail, z którego będzie wysyłał korespondencję w sprawie głosowań. Do wyniku głosowania wliczane są tylko głosy oddane z tego adresu e-mail.
- i) Zatwierdzenie protokołu z ostatniego posiedzenia Naczelnictwa wraz z dopisanymi głosowaniami internetowymi jest ostatecznym potwierdzeniem ważności głosowania.
- j) Drogą internetową nie podejmuje się uchwał w sprawach personalnych.
- k) Proces głosowania wygląda następująco:
 - i) Osoba, która chce zainicjować głosowanie internetowe zgłasza się z wnioskiem do Przewodniczącego i ustala z nim temat oraz harmonogram dyskusji i głosowania z dokładnością do 1 godziny. W przypadku zarządzenia dyskusji, przerwa pomiędzy zamknięciem dyskusji a ogłoszeniem głosowania musi być wynosić co najmniej 24h.
 - ii) Osoba, która chce zainicjować głosowanie skutecznie powiadamia wszystkich członków Naczelnictwa o proponowanym głosowaniu dostarczając propozycję uchwały oraz harmonogram dyskusji i głosowania. W tym samym momencie umieszcza propozycję uchwały i ew. załączniki na forum.zhr.pl/naczelnictwo tworząc nowy wątek w ramach gałęzi „naczelnictwo”
 - iii) Na forum zhr.pl odbywa się dyskusja poprzez dodawanie nowych postów.
 - iv) W ciągu 1 dnia od zakończenia dyskusji osoba inicjująca przygotowuje ostateczną propozycję uchwały i wysyła ją do Przewodniczącego
 - v) Zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem Przewodniczący ogłasza głosowanie wysyłając maila do wszystkich członków Naczelnictwa na wskazane maile o których mowa w lit h. prosząc o maile zwrotne zawierające jedynie słówka ZA lub PRZECIW lub WSTRZYMUJĘ SIĘ.
 - vi) Przewodniczący po upływie czasu o którym mowa w lit. e) wysyła maila podsumowującego podając sumę głosów za, przeciw i wstrzymujących się oraz ogłaszając przyjęcie lub odrzucenie uchwały.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.